

**БЮЛЛЕТЕНЬ**  
для заочного голосования членов  
Правления СНТ «Починки»

Дата окончания приема бюллетеней:  
«05» февраля 2019 г.

Способ передачи бюллетеней:  
по WhatsApp (фото) или  
на адрес электронной почты  
[pochinki.cnt@mail.ru](mailto:pochinki.cnt@mail.ru) (копия)

Ф.И.О. члена Правления \_\_\_\_\_ Номер участка \_\_\_\_\_

Вопрос заочного голосования: **«Согласование стоимости затрат на проведение кадастровых работ по землям общего пользования в 2019 году (прилагается)».**

Результат голосования по вопросу заочного голосования:

ЗА  ПРОТИВ  ВОЗДЕРЖАЛСЯ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕДАЧИ БЮЛЛЕТЕНЯ**

1. Поставьте галочку в квадрате с выбранным Вами вариантом голосования.
2. Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одном квадрате либо не поставлен ни в одном из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.
3. Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.
4. Заполненный и подписанный бюллетень сфотографировать или отсканировать и отправить WhatsApp или на адрес электронной почты [pochinki.cnt@mail.ru](mailto:pochinki.cnt@mail.ru).
5. Подлинный бланк бюллетеня не уничтожать и передать Председателю правления.

## **Перечень и стоимость кадастровых работ по землям общего пользования**

**1 этап.** Межевание территории общего пользования СНТ "Починки" Раменского района Московской области примерной площадью 4 га. **Стоимость - 50000 руб.:**

- 1) Обмер земельного участка общего пользования.
- 2) Получение кадастрового плана территории в Росреестре.
- 3) Определение площади земельного участка общего пользования.
- 4) Подготовка предварительного плана границ земель общего пользования.

**2 этап.** Подготовка межевого плана в отношении земельного участка общего пользования СНТ "Починки" Раменского района Московской области. **Стоимость - 50000 руб.:**

- 1) Подготовка акта согласования границ земельного участка общего пользования.
- 2) Заказ и получение необходимых сведений из ЕГРН.
- 3) Подготовка межевого плана.
- 4) Сопровождение получения выписки из ЕГРН в органе кадастрового учета и регистрации.

Председатель правления  
Сергей Вячеславович